



109ο Δημοτικό Σχολείο Θεσσαλονίκης
Θεοχάρη & Μαρίας Μαναβή



*ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 109ΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ*



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή.....	3
1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ	
1.1. Άφιξη στο σχολείο	4-5
1.2. Αποχώρηση από το σχολείο	5-6
2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	
2.1. Φοίτηση και συμπεριφορά μαθητών/τριών.....	6-7
2.2. Παιδαγωγικός έλεγχος-κυρώσεις.....	8
3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ.....	8
4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	
4.1. Σχολικές γιορτές - Διδακτικές επισκέψεις - Βιβλιοθήκη.....	8
4.2. Σχολική ιστοσελίδα.....	9
5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ - ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ.....	9
6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ.....	9
7. Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ.....	10
8. ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ.....	10
9. ΚΥΛΙΚΕΙΟ.....	10
Έγκριση.....	11
Παράρτημα.....	12
Ενδεικτική Βιβλιογραφία - Πηγές	13

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το σχολείο έχει ως στόχο την ολόπλευρη πνευματική, ψυχική και σωματική ανάπτυξη κάθε παιδιού ξεχωριστά αλλά και την υιοθέτηση από τους μαθητές/τριες σημαντικών αξιών όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου» κτλ. Οφείλει επίσης να συνδυάζει την ελευθερία του ατόμου με την κοινωνική ευθύνη. Το άτομο έχει το δικαίωμα να απαιτεί σεβασμό και να του δίνεται η δυνατότητα να αναπτύσσει δημιουργικές πρωτοβουλίες και παράλληλα οφείλει να συνεισφέρει στην ομαλή λειτουργία της κοινωνίας.

Για να λειτουργήσει λοιπόν το σχολείο ως μια κοινότητα αγωγής, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, χρειάζεται η αποδοχή και η τήρηση από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) του εσωτερικού σχολικού κανονισμού. Η τήρησή του θα βοηθήσει στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού – διδακτικού κλίματος και θα αναδείξει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής κοινότητας ώστε το σχολείο να πραγματοποιεί ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του, να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας δημιουργώντας υπεύθυνους και ενεργούς πολίτες.

Ο εσωτερικός κανονισμός επικαιροποιήθηκε τον Σεπτέμβριο του 2023, εγκρίθηκε από όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, είναι σύμφωνος με την εκπαιδευτική νομοθεσία (Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Εγκύκλιοι) και έχει δυναμικό και όχι στατικό χαρακτήρα. Είμαστε σίγουροι πως θα βοηθήσει στο έργο μας και θα ήταν πολύ χρήσιμο να αφιερώνατε λίγο από τον χρόνο σας ώστε να τον διαβάσετε προσεκτικά.

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Ευαγγελία Μαγαλιού

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ

1.1. ΑΦΙΞΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

➤ Η άφιξη των μαθητών/τριών γίνεται σε κάθε περίπτωση όπως ορίζεται στην [ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Α' 109/01.08.2017 Άρθρο 18](#) «Έναρξη Ημερήσιου Προγράμματος Προσέλευση - Αποχώρηση μαθητών Ασφάλεια μαθητών» και το «ΠΔ 79/2017». Για το σχολικό έτος 2023-2024 η άφιξη των μαθητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την εγκύκλιο Φ7/95955/Δ1/1 - 9 -2023 «Λειτουργία Δημοτικών σχολείων για το σχολικό έτος 2023-2024».

➤ Η προσέλευση των μαθητών ξεκινά από τις 8:00 π.μ και ολοκληρώνεται μέχρι τις 8:15 π.μ. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του σχολείου η πόρτα κλείνει στις 8:15' π.μ.

➤ Οι μαθητές/τριες των Α', Β' και Γ' τάξεων από τις 08:00 - 08:10, εισέρχονται στον χώρο του σχολείου από την πλαϊνή αυλόπορτα (με τη ράμπα), ενώ οι μαθητές/τριες των Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεων από τις 08:00 - 08:10, εισέρχονται από την κεντρική αυλόπορτα (με τις σκάλες).

➤ Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει οδηγείται στην τάξη του από τη Διευθύντρια του σχολείου και στη συνέχεια ακολουθεί συζήτηση με τους γονείς για την ανάγκη της συνέπειας στους προκαθορισμένους χρόνους του σχολείου ή έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα του κατά τη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος.

Με τη σύμφωνη γνώμη των δύο σχολείων και με την έγκριση της Διεύθυνσης ΠΕ Ανατολικής Θεσ/νίκης, η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
07.00-07.15		Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης
07.15-08.00	45'	Προαιρετική Πρωινή Ζώνη
08.00-08.15	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15-09.40	85'	1η διδακτική περίοδος (1η διδακτική ώρα 45'-2η διδακτική ώρα 40')
09.40-10.00	20'	Διάλειμμα
10.00-11.30	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30-11.45	15'	Διάλειμμα
11.45-12.25	40'	5η διδακτική ώρα
12.25-12.35	10'	Διάλειμμα
12.35-13.15	40'	6η διδακτική ώρα (Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)

Από το σχολικό έτος 2022-2023 τίθεται σε εφαρμογή νέο, αναβαθμισμένο πρόγραμμα ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου, (Τεύχος Α' 141/21.07.2022

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 4985) στο οποίο συμμετέχει και το σχολείο μας. Ειδικότερα, το νέο, αναβαθμισμένο πρόγραμμα ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου διαμορφώνεται ως εξής:

A/A	ΩΡΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ						
	13.15-13.20	5'	Χρόνος μετάβασης στην αίθουσα γεύματος					
1η Ζώνη: Μεσημβρινό γεύμα - Διατροφική Αγωγή								
1η ώρα	13.20-14.00	40'	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα- Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	Γεύμα - Διατροφική Αγωγή	
	14.00-14.10	10'						
2η Ζώνη: Μελέτη-Προετοιμασία								
2η ώρα	14.10-14.55	45'	Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	
	14.55-15.05	10'	Διάλειμμα					
3η ώρα	15.05-15.50		Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	Μελέτη Προετοιμασία	
	15.50-15.55	5'	Διάλειμμα					
3η Ζώνη: Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι								
4η ώρα	15.55-16.40	45'	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	
	16.40-16.45	5'	Διάλειμμα					
5η ώρα	16.45-17.30	45'	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	Σχολικοί Μαθητικοί Όμιλοι	

1.2. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

- Η αποχώρηση των μαθητών/τριών γίνεται σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017 Άρθρο 18.
- Οι γονείς/κηδεμόνες δηλώνουν εγγράφως τα ονόματα των προσώπων που θα συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες κατά την αποχώρησή τους τόσο από τον πρωινό κύκλο του σχολείου όσο και από τον ολοήμερο κύκλο.
- Οι μαθητές/τριες κατά την αποχώρησή τους συνοδεύονται καθημερινά από ενήλικα συνοδό και δεν αποχωρούν ποτέ από το σχολείο μόνοι/ες.
- Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου γίνεται σύμφωνα με την παρ.10, άρθρο 12, Π.Δ. 79/2017, (Α' 109). Ο γονέας/κηδεμόνας παραλαμβάνει τον/τη μαθητή/τρια υπογράφοντας στο έντυπο πρόωρης αποχώρησης παρόντος του εκπαιδευτικού.

➤ Η αποχώρηση των μαθητών για το σχολικό έτος 2023–2024, γίνεται με τον ακόλουθο τρόπο:

13:10 – 13:20 → Α' τάξη – Β' τάξη από τη ράμπα και Γ' τάξη από τις σκάλες

13:20 – 13:30 → Δ' τάξη – Ε' τάξη από τη ράμπα και ΣΤ' τάξη από τις σκάλες

➤ Η αποχώρηση των μαθητών/τριών του ολοήμερου προγράμματος γίνεται από την πλαϊνή αυλόπορτα του σχολείου (με τη ράμπα) για τις Α', Β' και Γ' τάξεις και από την κεντρική αυλόπορτα με τις σκάλες για τις Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεις. Για το σχολικό έτος 2023–2024, οι μαθητές των Ολοήμερων Δημοτικών Σχολείων όπου εφαρμόζεται το αναβαθμισμένο πρόγραμμα, θα έχουν τη δυνατότητα αποχώρησης όχι μόνο στις 15.50' ή στις 17.30', αλλά και στις 14.55', προς διευκόλυνση των γονέων και κηδεμόνων, όπως προβλέπεται με την Απόφαση υπ. αριθμ. Φ 12/93792/Δ1, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β 5224/28–8–2023.

➤ Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί των θέσεων 6 – 7 (ράμπα και σκάλα) υποχρεούνται να κλείνουν τις αντίστοιχες πόρτες μετά την έξοδο των μαθητών/τριών. Τα αντίστοιχα ισχύουν και για τους εκπαιδευτικούς του Ολοήμερου.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

2.1. ΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

➤ Η παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών γίνεται σύμφωνα με το Άρθρο 13 του Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1–8–2017 και σύμφωνα με την εγκύκλιο Φ7/95955/Δ1 1 – 9 –2023 «Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2023–2024»

➤ Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας από το σχολείο, ο γονέας πρέπει να ενημερώνει τηλεφωνικά το πρωί της ίδιας μέρας, έως τις 8:30 την Διευθύντρια.

➤ Τα τηλέφωνα επικοινωνίας του σχολείου είναι:

α) 2310928959, για επικοινωνία κατά τη διάρκεια του πρωινού προγράμματος.

β) 6982052282, για επικοινωνία με εκπαιδευτικούς του ολοήμερου προγράμματος.

➤ Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση **Ατομικού Δελτίου Υγείας του Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.) για τους μαθητές/τριες των Α' και Δ' τάξεων.**

➤ Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να είναι ευγενική και κόσμια προς δασκάλους και συμμαθητές τους μέσα στην τάξη αλλά και σε όλους τους χώρους του σχολείου:

- Δεν πρέπει να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων που δεν τους ανήκουν.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφών, αναψυκτικών ή τσιχλας την ώρα του μαθήματος.
- Δεν επιτρέπεται να σηκώνονται από τις θέσεις τους χωρίς άδεια ή να συνομιλούν εκτός εκπαιδευτικής διαδικασίας κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- Δεν επιτρέπεται να μετακινούνται μέσα στο διδακτήριο θορυβώντας ούτε να τρέχουν στους διαδρόμους του σχολείου ούτε να κατεβαίνουν τρέχοντας τις σκάλες.
- Η είσοδος και η έξοδος των μαθητών/τριών από την αίθουσα γίνεται σύμφωνα με την παρ. 9, άρθρο 12, Π.Δ. 79/2017, (Α' 109). Δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες ή στους διαδρόμους.
- Δεν πρέπει για κανέναν λόγο να δίνονται κλειδιά των τάξεων σε μαθητές/τριες. Ούτε επιτρέπεται σε αυτούς/τες να μεταφέρουν μουσικά όργανα, αθλητικό υλικό ή οτιδήποτε δεν εμπίπτει στα μαθητικά τους καθήκοντα.
- Οι μαθητές/τριες δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών.
- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να εισέρχονται στον χώρο των γραφείων των εκπαιδευτικών και της Διεύθυνσης χωρίς άδεια ούτε να χρησιμοποιούν τα τηλέφωνα που βρίσκονται στους χώρους αυτούς. Αν παραστεί ανάγκη, επικοινωνούν οι εκπαιδευτικοί με τους γονείς/κηδεμόνες.
- Απαγορεύεται η είσοδος σε άλλες αίθουσες ή βοηθητικούς χώρους του σχολείου (π.χ. αποθήκες).
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται να παίζουν παιχνίδια με μπάλα ή οτιδήποτε μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως μπάλα (π.χ. πλαστικό μπουκάλι).
- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα ούτε υλικό σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή που δεν είναι σχετικό με την ύλη του σχολείου.
- Για τη χρήση κινητών τηλεφώνων και άλλων ηλεκτρονικών συσκευών μέσα στο χώρο του σχολείου ισχύει η με αριθ. πρωτ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 Εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ με θέμα «Χρήση Κινητών Τηλεφώνων και Ηλεκτρονικών Συσκευών στις σχολικές μονάδες». Ισχύει και για τα «έξυπνα» ρολόγια.
- Δεν επιτρέπεται η διανομή κερασμάτων στην τάξη και δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στα τρόφιμα που φέρνουν μαζί τους οι μαθητές/τριες, ώστε να μην υπάρχει ανταλλαγή αυτών μεταξύ των μαθητών/τριών προς αποφυγή αλλεργικών αντιδράσεων.

- Οι μαθητές/τριες των Α' και Β' τάξεων κάνουν διάλειμμα στην μπροστινή αυλή του σχολείου. Οι μαθητές/τριες των Γ' και Δ' τάξεων στον χώρο της προσευχής και οι μαθητές/τριες των Ε' και ΣΤ' τάξεων στο γήπεδο του μπάσκετ.
- Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/τριες παραμένουν μέσα στις αίθουσες και η ώρα του διαλείμματος μοιράζεται κατά το ήμισυ στους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν πριν και μετά το διάλειμμα.

2.2. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- Ως προς τις παιδαγωγικές συναντήσεις και τον παιδαγωγικό έλεγχο εφαρμόζεται το Άρθρο 14 του Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017.
- Είναι αυτονόητο ότι οι ποινές ως εξωτερικό κίνητρο έχουν φτωχά αποτελέσματα στην αλλαγή της συμπεριφοράς των μαθητών/τριών και, ως εκ τούτου, δεν προκρίνονται παρά ως η έσχατη επιλογή των εκπαιδευτικών.
- Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Οι μαθητές/τριες:

- Δεν πρέπει να προσβάλλουν και να ειρωνεύονται τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικούς, εθνικούς, θρησκευτικούς ή φυλετικούς. Αντίθετα πρέπει να προστατεύουν ενεργητικά όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία, καταγγέλλοντας στους δασκάλους τους μαθητές που συμπεριφέρονται με άσχημο τρόπο και να μην προβαίνουν σε αυτοδικία.
- Ενημερώνουν άμεσα τον/την δάσκαλο/α τους αν ενοχληθούν από κάποιον ενήλικα εντός ή εκτός του σχολείου.
- Το σχολείο έχει προνοήσει να υπάρχει ομάδα εκπαιδευτικών υπεύθυνη για την αντιμετώπιση τυχόν περιστατικών βίας οι οποίοι συμμετέχουν στο «Παρατηρητήριο Διαχείρισης Κρίσεων» (Πρακτικό Συλλόγου Διδασκόντων, Αρ. Πράξης 11^η/ 15-09-23).
- Οι εκπαιδευτικοί αναφέρουν στη Διευθύντρια του σχολείου κάθε υποψία που έχουν για τυχόν οικογενειακή κακοποίηση μαθητή/τριας και φροντίζουν να ενημερώνονται για προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών τους.

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

4.1. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ – ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

- Τη σχολική χρονιά 2023-2024, τηρούνται όσα ορίζει το ΦΕΚ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021 Άρθρο 4 και η εγκύκλιος Φ7/ 95955/Δ1 1 - 9 -2023 σχετικά με τις σχολικές εκδηλώσεις και τελετές, τις εκπαιδευτικές εκδρομές, και τη λειτουργία της

βιβλιοθήκης (το σχολείο μας έχει ενταχθεί στο Δίκτυο Σχολικών Βιβλιοθηκών Δημόσιων Δημοτικών Σχολείων).

- Ημερήσια εκδρομή στο τέλος του σχολικού έτους δε θα πραγματοποιηθεί με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

4.2. ΣΧΟΛΙΚΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ

- Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημη ιστοσελίδα¹ σύμφωνα με τις διατάξεις του [v. 4823/2021 \(Α' 136\)](#). Για κάθε άλλη ιστοσελίδα που εμφανίζεται με τα στοιχεία του σχολείου μας στο Διαδίκτυο η Διευθύντρια και το προσωπικό δε φέρουν καμία ευθύνη.
- Η Διευθύντρια και όλο το προσωπικό μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών στο Διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του ΠΣΔ.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ – ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ /ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

- Η ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων για την πρόοδο των μαθητών/τριών, για θέματα αγωγής ή για ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου γίνεται σύμφωνα με το Άρθρο 14 του Π.Δ. 79/2017 ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017. Ο κάθε εκπαιδευτικός θα ορίσει την ημέρα και ώρα που θα έχει τη δυνατότητα να ενημερώνει, είτε μέσω τηλεφώνου στο σχολείο, είτε μέσω email, είτε μέσω Webex (τηλεδιάσκεψη)
- Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να ενημερώνουν εγγράφως τον/την υπεύθυνο/η του ολοήμερου κύκλου για τυχόν αλλαγές στην ώρα αποχώρησης των μαθητών/τριών ή στα πρόσωπα που παραλαμβάνουν εκτάκτως τους μαθητές.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

- Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων.
- Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια προβεί σε βανδαλισμούς είναι αυτονόητο ότι ο γονέας/κηδεμόνας του αναλαμβάνει το οικονομικό κόστος αποκατάστασης της ζημιάς και συμμετέχει ενεργά και ο ίδιος σε πρόγραμμα που θα εκπονήσει το σχολείο για την αντιμετώπιση τέτοιων φαινομένων.

7. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

¹ Η επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου μας: <http://109dim-thess.thess.sch.gr/>

- Το έργο και τα καθήκοντα της Διευθύντριας, του διδακτικού προσωπικού καθώς και του συλλόγου διδασκόντων είναι διαμορφωμένα σύμφωνα με το [ΦΕΚ 1340/16.10.2002 Τεύχος Β](#)
- Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να αποφεύγουν τη χρήση κινητού τηλεφώνου εντός της αίθουσας διδασκαλίας, εκτός της περίπτωσης έσχατης ανάγκης. Επίσης δεν επιτρέπεται η λήψη φωτογραφιών στις οποίες φαίνονται τα πρόσωπα των παρευρισκομένων μαθητών ή εκπαιδευτικών.
- Η βραχυχρόνια αναπλήρωση των εκπαιδευτικών που ενδεχομένως θα απουσιάσουν, θα γίνεται με διαμοιρασμό των μαθητών/τριών σε άλλα τμήματα του σχολείου. Αν πρόκειται για αναπλήρωση μίας ενδιάμεσης ώρας, θα αναπληρώνεται από εκπαιδευτικό που δεν έχει διδακτικά καθήκοντα την ώρα εκείνη και βρίσκεται στο σχολικό χώρο.

8. ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Για τη σχολική χρονιά 2023–2024 επιβάλλεται σχολαστικός καθαρισμός σύμφωνα με ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4187/10.09.2021 Άρθρο 7.

9. ΚΥΛΙΚΕΙΟ

- Για τη σχολική χρονιά 2023–2024 το κυλικείο του σχολείου δεν θα λειτουργήσει

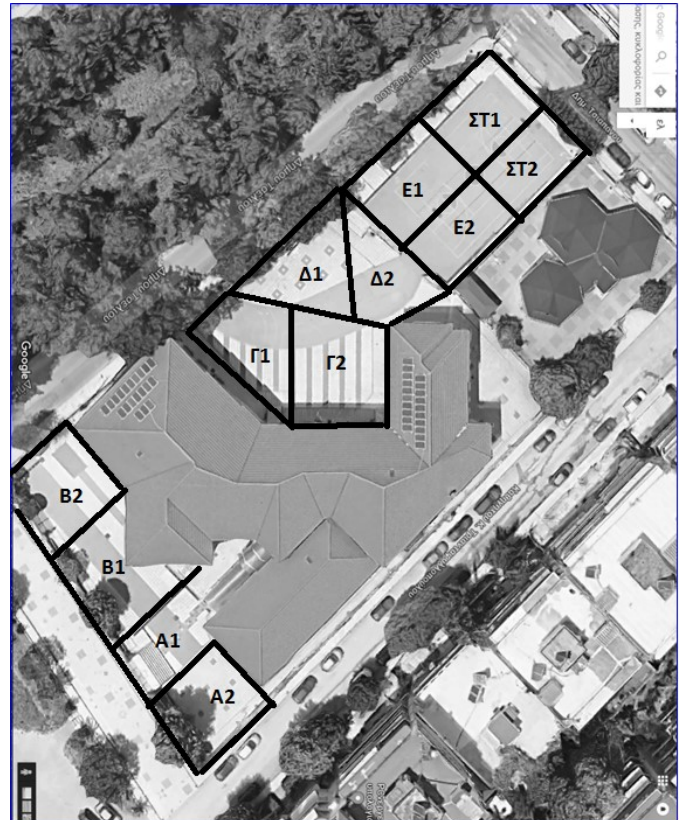
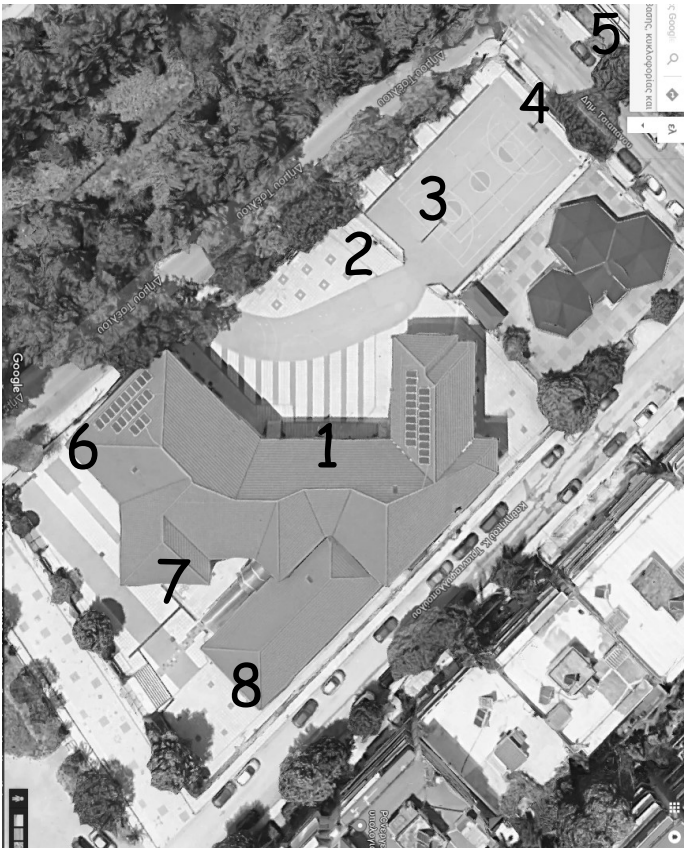
18 Σεπτεμβρίου 2023
 Η Διευθύντρια του Σχολείου

Ευαγγελία Μαγαλιού

Εγκρίνεται	
Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης Πέτρος Κλιάπης Ημερομηνία:	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης Αν Θεσσαλονίκης Ευάγγελος Κελεσιδης Ημερομηνία:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

109^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΘΕΟΧΑΡΗ ΚΑΙ ΜΑΡΙΑΣ ΜΑΝΑΒΗ
ΘΕΣΕΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ² ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΑΘΗΤΩΝ



² Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές/τριες παραμένουν μέσα στις αίθουσες και η ώρα του διαλείμματος μοιράζεται κατά το ήμισυ στους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν πριν και μετά το διάλειμμα.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ – ΠΗΓΕΣ

- ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Α' 109/01.08.2017
- ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ Τεύχος Β' 4695/09.09.2022
<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/kya-agp-oik-50908-2022.html>
- Εγκύκλιος Φ7/ 95955/Δ1/1 – 9 –2023 «Λειτουργία Δημοτικών σχολείων για το σχολικό έτος 2023–2024»
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών
(ΦΕΚ 1340/2002 Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002) Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αρ. 13423/ΓΔ4, Φεκ. Τεύχος Β' 491/09–02–2021
- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»
- «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων». ΠΔ 201/1998 & ΠΔ 79/2020
- [ν. 4823/2021 \(Α' 136\)](#)
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2019–2020. Ανακτήθηκε από:
<https://www.minedu.gov.gr/publications/docs2018/%CE%A85%CE%9B%CE%934653%CE%A0%CE%A3-6%CE%A3%CE%9E.pdf> 25/02/2021
- Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2022–2023 αρ. πρωτ. 1614/Υ1/8–1–2020, Απόφαση της Υπουργού και των Υφυπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ Β' 8/10–1–2020)
- Αναβαθμισμένο πρόγραμμα ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Φεκ Τεύχος Α' 141/21.07.2022 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 4985 Άρθρο 371
<https://www.e-nomothesia.gr/kat-ekpaideuse/tritobathmia-ekpaideuse/nomos-4957-2022-phek-141a-21-7-2022.html>